



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI
E PAESAGGIO
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO
PER LE PROVINCE DI CATANZARO E CROTONE

*Lettera inviata solo tramite PEC/PEO
ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs.n. 82/2005
e dell'art. 14, c. 1-bis della L. n. 98/2013*

Alla

Alla Direzione Generale
Risorse Umane e Organizzazione
Servizio II

dg-ruo.servizio2@pec.cultura.gov.it

e/p.c.

Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio
Servizio I

dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it

Oggetto: Richiesta pubblicazione RPV interpello interno per la manifestazione di disponibilità a prestare attività in regime di collaborazione temporanea presso la Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Catanzaro e Crotone.

Questa Soprintendenza rappresenta una grave carenza di personale, destinata ad aggravarsi a seguito della prossima scadenza dei contratti a tempo determinato, prevista nel prossimo mese, in assenza di aggiornamenti in merito a eventuali proroghe o rinnovi.

La situazione rende necessario individuare con urgenza risorse professionali che possano assicurare la continuità delle attività istituzionali e dei procedimenti in corso, con particolare criticità presso la sede di Crotone a decorrere dal 24 novembre 2026.

La situazione rende pertanto necessario acquisire supporto per lo svolgimento delle attività tecniche, amministrative e istruttorie di competenza dell'Ufficio, al fine di scongiurare gravi rallentamenti o stalli dell'attività istituzionale e il rischio di perdita di finanziamenti. Tale supporto dovrà riguardare, in relazione alle competenze possedute, anche le attività connesse alla tutela del patrimonio culturale, alla gestione dei procedimenti e degli interventi, al monitoraggio e alla rendicontazione.

A tal fine, si chiede al personale di ruolo del Ministero della Cultura in servizio presso gli Istituti centrali e periferici di manifestare la propria disponibilità a prestare attività in regime di collaborazione temporanea presso questa Soprintendenza, indicativamente per uno o due giorni a settimana, compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio della struttura di appartenenza.

I profili professionali di cui si ravvisa necessità sono i seguenti:

1. **Funzionari architetti:** supporto alle attività tecniche relative agli interventi sul patrimonio culturale, alla tutela, alla progettazione, al monitoraggio e all'esecuzione dei lavori e, ove pertinente, alle attività di supporto al RUP, alle attività di verifica dei progetti, e, sussistendone i requisiti, alla direzione lavori, mediante assunzione di ruoli di Direttore Lavori e/o Direttore Operativo, CSE;
2. **Funzionari ingegneri:** supporto alle attività tecniche e di verifica connesse agli interventi, alla tutela, alla progettazione, alla sicurezza e al monitoraggio dei lavori e, ove pertinente, alle attività di supporto al RUP,



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CATANZARO E CROTONE

Sedi: Via Sensales 20, 88100 Catanzaro - Viale Gramsci 106, 88900 Crotone

PEC: sabap-cz-kr@pec.cultura.gov.it PEO: sabap-cz-kr@cultura.gov.it TEL: 0961. 553605

alle attività di verifica dei progetti, e, sussistendone i requisiti, alla direzione lavori, mediante assunzione di ruoli di CSE e/o Direttore Operativo;

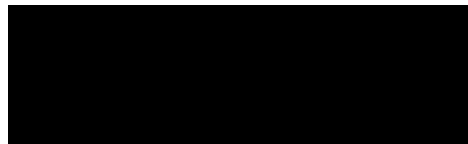
3. **Funzionari archeologi:** supporto alle istruttorie e alle attività di tutela archeologica, alle verifiche e agli adempimenti connessi agli interventi sul patrimonio culturale;
4. **Funzionari amministrativi e assistenti amministrativi:** supporto alla gestione dei procedimenti e degli atti, all'istruttoria amministrativa, al monitoraggio delle scadenze, alla gestione documentale e, ove pertinente, alla rendicontazione;
5. **Assistenti tecnici, anche con competenze di geometra:** supporto alle suddette attività tecniche e di tutela, ai sopralluoghi, alla contabilità, alle verifiche e al monitoraggio degli interventi, ricoprendo, ove ne ricorrano i requisiti per gli appalti in corso, i ruoli di Direttori Operativi e/o CSE, secondo le competenze possedute e le attività assegnate.

Le manifestazioni di disponibilità, corredate da curriculum vitae aggiornato dal quale risultino le competenze e le esperienze pertinenti al profilo richiesto, dovranno pervenire entro 30 (trenta) giorni dalla diffusione della presente nota. Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente tramite la struttura di appartenenza, corredate del parere del Dirigente dell'Istituto di assegnazione, secondo le modalità indicate dalla Direzione generale Risorse umane e organizzazione. La struttura di appartenenza curerà la trasmissione della candidatura alla Soprintendenza e alla Direzione generale Risorse umane e organizzazione.

La collaborazione è finalizzata esclusivamente a forme di supporto temporaneo e non comporta trasferimento o distacco né modifica della sede di servizio del dipendente. Le modalità operative e la durata saranno definite in relazione alle esigenze dell'Ufficio e alle disponibilità rappresentate; l'eventuale attivazione resta subordinata alle valutazioni e all'autorizzazione della Direzione generale Risorse umane e organizzazione, secondo le disposizioni vigenti.

EC

IL SOPRINTENDENTE
Arch. Stefania ARGENTI



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CATANZARO E CROTONE

Sedi: Via Sensales 20, 88100 Catanzaro - Viale Gramsci 106, 88900 Crotone

PEC: sabap-cz-kr@pec.cultura.gov.it PEO: sabap-cz-kr@cultura.gov.it TEL : 0961. 553605